

Pour créer un paiement dans Accès Scotia, vous pouvez utiliser l'option **Créer un paiement unique**, ou créer un bénéficiaire ou un modèle de paiement. Vous n'aurez qu'à créer le bénéficiaire ou le modèle qu'une seule fois.

Créer un paiement unique



Vous devez entrer les renseignements du paiement chaque fois que vous le créez.

Bénéficiaire



Vous pouvez ajouter les renseignements pour différents types de paiement.

Modèle



Vous pouvez ajouter les détails pour un seul type de paiement.

Remarques :

- Vous devez d'abord créer des bénéficiaires pour effectuer des opérations de Virement *Interac* et des virements de fonds internationaux.
- Seul le super utilisateur de votre entreprise peut créer des bénéficiaires pour les opérations de Virement *Interac*.

Chaque type de paiement peut être établi avec ou sans approbation. Le processus de création et de soumission d'un paiement est différent lorsque vous faites un paiement unique ou que vous utilisez un bénéficiaire ou un modèle.

Avec approbation



Créer

Un utilisateur autorisé crée le paiement.



Approuver

Un utilisateur autorisé approuve le paiement. L'utilisateur ayant créé le paiement ne peut pas l'autoriser lui-même.



Soumettre

Un utilisateur autorisé soumet le paiement; il peut s'agir des utilisateurs ayant créé ou approuvé le paiement. Pour soumettre un paiement, l'utilisateur doit entrer son mot de passe Accès Scotia et la valeur de son jeton.

Sans approbation



Créer et soumettre

Un utilisateur autorisé crée le paiement. Il doit entrer son mot de passe Accès Scotia et la valeur de son jeton pour soumettre le paiement à la Banque Scotia.