

Tâche	Objectif	Navigation
<b>Ajouter une entreprise bénéficiaire</b>	Sauvegarder les renseignements sur l'entreprise bénéficiaire et les renseignements sur le compte.	Paiements > Paiements de factures > Mise à jour – Bénéficiaire > Ajouter compte de paiement.
<b>Créer un paiement de facture</b>	Payer des entreprises inscrites comme bénéficiaires de paiement de facture auprès de la Banque Scotia.	Paiements > Paiements de factures > Créer un paiement de facture
<b>Créer un virement de fonds</b>	Virer des fonds entre les comptes dans Accès Scotia.	Comptes > Transferts entre comptes
<b>Créer une alerte personnalisée</b>	Définir les paramètres des notifications qui vous sont envoyées lorsque certaines opérations sont effectuées dans Accès Scotia.	Cliquer sur l'icône des alertes (cloche) > Gérer mes alertes > Ajouter une alerte
<b>Afficher les renseignements sur le compte</b>	Produire un relevé comportant les renseignements sur les opérations d'un ou de plusieurs comptes.	Relevés > Renseignements sur les comptes > Définir les paramètres > Voir/Relevé/Exporter
<b>Chercher une opération</b>	Trouver une opération spécifique ou un groupe d'opérations similaires.	Relevés > Recherche d'opérations > Définir les paramètres > Voir/Relevé/Exporter
<b>Afficher un relevé consolidé</b>	Produire un relevé affichant les soldes de tous les comptes auxquels vous avez accès.	Relevés > Soldes consolidés > Définir les paramètres > Voir/Relevé
<b>Télécharger un relevé mensuel</b>	Télécharger votre relevé bancaire mensuel en format PDF.	Relevés > Relevés de compte > Sélectionner le mois > Voir > Définir les paramètres > Télécharger/Exporter
<b>Ajouter un bénéficiaire</b>	Sauvegarder les renseignements au sujet d'un compte afin d'effectuer des paiements uniques (p. ex. Virement <i>Interac</i> , Virements de fonds internationaux, télévirements, TEF, opérations ACH).	Écran Aperçu > icône Créer un bénéficiaire
<b>Créer un paiement unique</b>	Utiliser les renseignements sur un bénéficiaire sauvegardé pour créer un paiement unique.	Écran Aperçu > icône Créer un paiement > Sélectionner le bénéficiaire
<b>Ajouter un modèle</b>	Sauvegarder les renseignements au sujet d'un compte afin d'effectuer des paiements multiples (p. ex. TEF, télévirements, opérations ACH).	Paiements > Paiements intégrés > Gestion des modèles > Création de modèle
<b>Créer des paiements multiples</b>	Utiliser un modèle sauvegardé pour effectuer plusieurs paiements de façon simultanée.	Paiements > Paiements intégrés > Créer un paiement avec modèle > Trouver et sélectionner le modèle
<b>Approuver un paiement</b>	Agir à titre de signataire autorisé avant qu'un paiement soit soumis aux fins de traitement.	Cliquez sur le type de paiement sous la rubrique <b>À approuver</b> de la page <b>Aperçu</b> .
<b>Soumettre un paiement</b>	Envoyer un paiement aux fins de traitement, avec ou sans une étape d'autorisation.	Cliquez sur le type de paiement sous la rubrique <b>À soumettre</b> de la page <b>Aperçu</b> .
<b>Faire le suivi d'un télévirement</b>	Déterminer si le paiement par télévirement a été transmis à la banque du bénéficiaire.	Paiements Recherche > Entrer les renseignements sur le télévirement > Repérage