

## Services bancaires numériques Accès Scotia

# Services bancaires mobiles Accès Scotia Paiements Guide de référence rapide

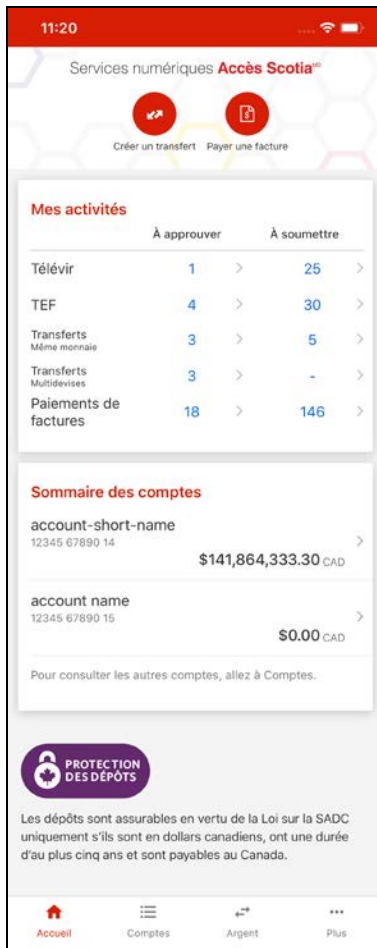
### Table des matières

Consulter les paiements.....	2
Approuver des paiements.....	4
Soumettre des paiements.....	6
Obtenir des taux pour les téléversements multidevises .....	8
Pour nous joindre.....	9

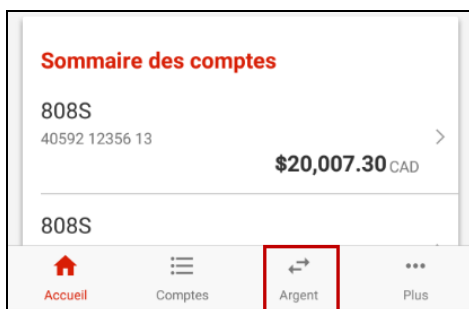
À noter: Il est possible d'interdire l'accès à l'application mobile de la Banque Scotia dans Accès Scotia. Consultez le guide Gestion des utilisateurs pour plus de détails.

## Consulter les paiements

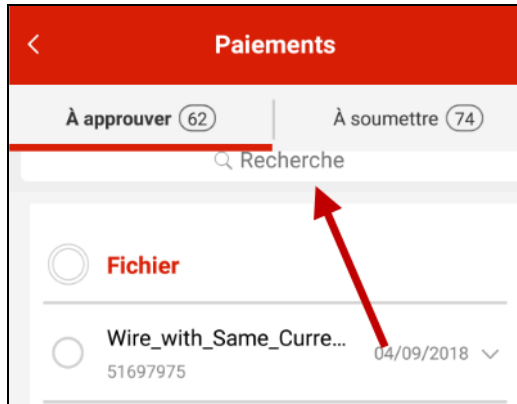
La section *Sommaire des paiements* à l'écran d'accueil de l'application Accès Scotia mobile indique le nombre de paiements à approuver et à soumettre.



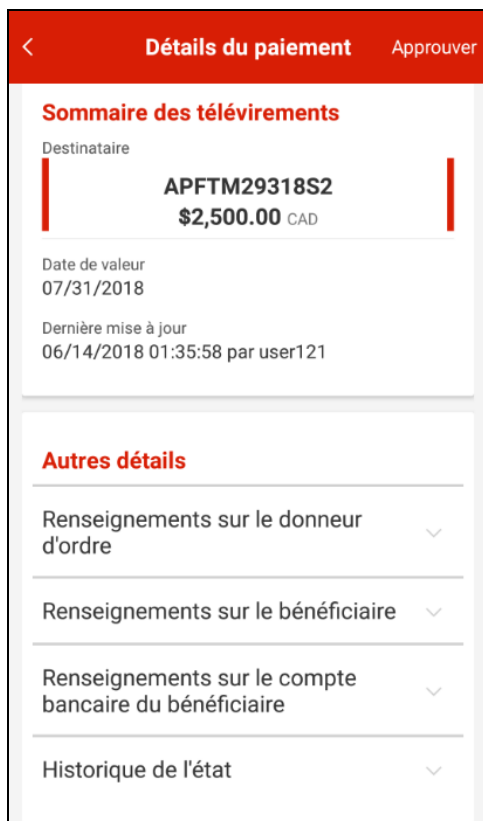
Pour afficher la liste de tous les paiements, touchez l'icône *Argent* au bas de l'écran.



Vous pouvez chercher des paiements à l'aide de la barre de recherche qui se trouve au-dessus de la liste.



Tapez le nom du bénéficiaire, et les résultats s'afficheront en ordre alphabétique. Touchez un paiement pour en afficher les renseignements détaillés.



## Approuver des paiements

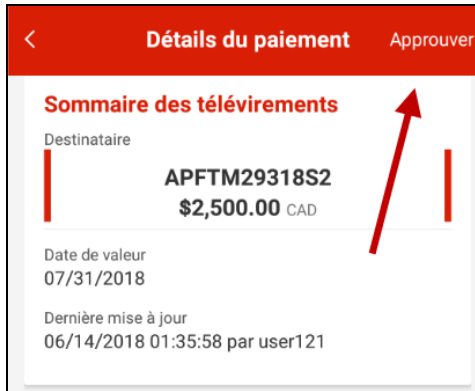
S'il y a des paiements en attente d'approbation, le nombre d'approbations requises pour chaque type de paiement sera indiqué dans la colonne *À approuver*. Touchez le nombre pour continuer.

	À approuver	À soumettre
Télévir	1	25
TEF	4	30
Transferts Même monnaie	3	5
Transferts Multidevises	3	-
Paielements de factures	18	146

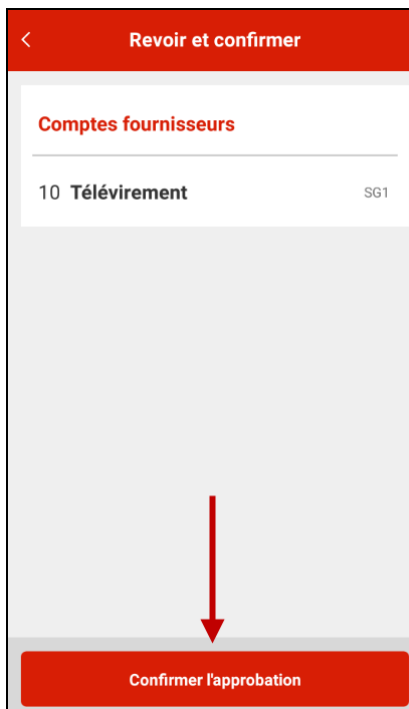
La liste des paiements à approuver s'affichera. Touchez chaque paiement à sélectionner ou bien le bouton *Fichier* ou *Unique et avec modèle* pour choisir tous les paiements. Touchez le bouton *Approuver* pour continuer.

Paielements	
À approuver (62)	À soumettre (74)
Recherche	
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Fichier</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Wire_with_Same_Curre... 51697975	04/09/2018
<input checked="" type="checkbox"/> MsWire_Temp_File_1 100000089	04/11/2018
<input checked="" type="checkbox"/> UAT_Green_td_7_joe... 100000351	04/13/2018
<a href="#">Afficher plus</a>	
<input type="radio"/> <b>Unique et avec modèle</b>	
10 de 62 sélectionnés	<b>Approuver</b>

Vous pouvez aussi approuver un paiement au moment où vous consultez les renseignements détaillés. Il suffit de toucher *Approuver* à cet écran.



Vous serez dirigé à l'écran de vérification et de confirmation, où s'afficheront les totaux des paiements à approuver. Touchez le bouton *Confirmer l'approbation* pour terminer l'approbation des paiements.



## Soumettre des paiements

Pour soumettre des paiements, touchez le nombre qui figure dans la colonne À soumettre sous Sommaire des paiements, à l'écran d'accueil.

	À approuver	À soumettre
Télévir	1	25
TEF	4	30
Transferts Même monnaie	3	5
Transferts Multidevises	3	-
Paielements de factures	18	146

Touchez chaque paiement à sélectionner ou bien le bouton *Unique et avec modèle* pour choisir tous les paiements. Touchez le bouton *Soumettre* pour continuer.

**Paielements**

À approuver 55    À soumettre 293

Affichage **Télévirement** paiements

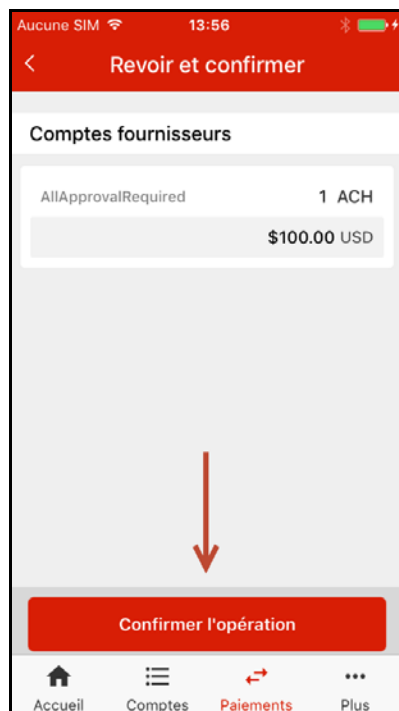
Recherche

Unique et avec modèle

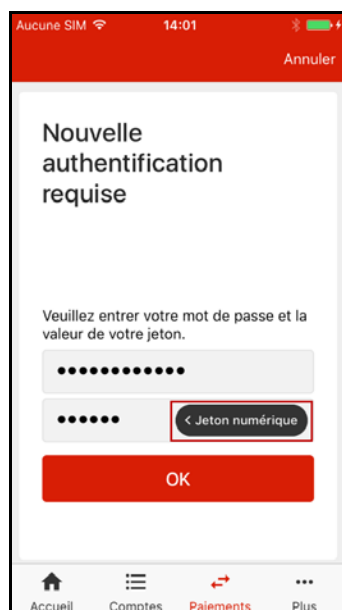
<input checked="" type="checkbox"/>	Birla6 09/29/2017 AllApprovalRequire d	Télévirement Dt €5,000.00 EUR	>
<input type="checkbox"/>	xyz 09/27/2017 AllApprovalRequire d	Télévirement Dt £10.00 GBP	>
<input type="checkbox"/>	abc 09/27/2017 AllApprovalRequire	Télévirement	>

1 de 293 sélectionnés    **Soumettre**

Vous serez dirigé à l'écran de vérification et de confirmation, où s'afficheront les totaux des paiements à soumettre. Touchez le bouton *Confirmer l'opération* pour soumettre les paiements.



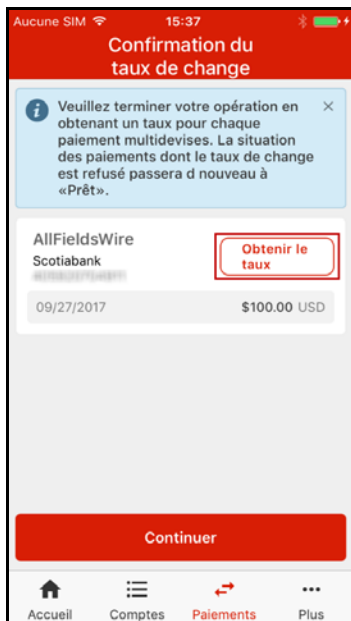
Vous devrez ensuite entrer votre mot de passe et la valeur du jeton. Si vous utilisez un jeton numérique sur votre appareil, touchez le bouton *Jeton numérique* pour entrer la valeur du jeton. Sinon, entrez la valeur du jeton manuellement en utilisant votre jeton. Touchez *OK* pour terminer.



## Obtenir des taux pour les téléversements multidevises

Dans le cas des téléversements supérieurs à la limite du bulletin pour lesquels aucun taux de change n'a été réservé, Accès Scotia peut fournir un taux automatisé au moment de soumettre les paiements.

Après avoir cliqué sur *OK*, vous passerez à l'écran de confirmation du taux de change. Touchez *Obtenir le taux* pour générer un taux automatisé. Vous aurez 60 secondes pour accepter ou refuser ce taux.



Après avoir accepté le taux, touchez *Continuer* pour terminer le paiement.





## Pour nous joindre

**Service d'assistance technique** – Du lundi au vendredi, de 8 h à 20 h (HE)

- Numéro sans frais en Amérique du Nord : 1-800-463-7777
- Région de Toronto : 416-288-4600
- Télécopieur : 416-701-7351
- For service in English : 1-800-265-5613
- Courriel : [hd.ccebs@scotiabank.com](mailto:hd.ccebs@scotiabank.com). Nous répondrons à votre courriel dans un délai de 24 à 48 heures.
- Pour planifier une formation sur un produit, envoyez un courriel à [gbp.training@scotiabank.com](mailto:gbp.training@scotiabank.com)

<sup>MD</sup> Marque déposée de La Banque de Nouvelle-Écosse.