

# Relevés de facturation Accès Scotia

Guide de référence rapide

INTRODUCTION.....	2
ACCÈS À VOS RELEVÉS DE FACTURATION.....	2
APERÇU.....	4
RELEVÉ DE FACTURATION ACCÈS SCOTIA.....	4
Frais pour Accès Scotia.....	4
RELEVÉ DE FACTURATION DES TRANSFERTS ÉLECTRONIQUES DE FONDS (TEF) .....	5
Frais pour TEF.....	5
RELEVÉ DE FACTURATION CONSOLIDÉ .....	6
CONFIGURATION .....	6
PDF.....	7
Fichier excel.....	8
ACCÈS AUX RELEVÉS.....	8
AIDE SUPPLÉMENTAIRE.....	9

## Avertissement

Ce guide de référence a été préparé par La Banque de Nouvelle-Écosse à titre de documentation de référence à l'intention exclusive de sa clientèle. Il ne doit pas être réputé offrir des conseils financiers ou fiscaux ni des conseils en placement. La Banque de Nouvelle-Écosse n'offre aucune garantie relativement à ce guide de référence ou aux services qui y sont décrits. Ce guide de référence ne doit pas être distribué au grand public. Ce guide est offert à titre d'information seulement. L'utilisation de ce service est assujettie aux conditions énoncées dans la documentation fournie lors de l'adhésion à ce service.

## INTRODUCTION

Les relevés de facturation du service Accès Scotia, des transferts électroniques de fonds (TEF) et les relevés consolidés sont accessibles dans Accès Scotia.

Le relevé de facturation du service Accès Scotia regroupe plusieurs produits et services offerts dans Accès Scotia (y compris les paiements par télévirement, le service Virement *Interac* pour les entreprises, les services électroniques de rapprochement des chèques et les dépôts à distance et le service de Virements de fonds internationaux).

Le relevé de facturation des transferts électroniques de fonds (TEF) énumère les frais exigibles pour les TEF effectués par votre entreprise.

Le nouveau relevé consolidé offre une vue d'ensemble des services facturés, regroupés dans un document unique. Ainsi, il sera plus facile de voir tous les frais que vous devez payer et de faire le rapprochement de vos opérations. Vous y trouverez les produits et services qui suivent :

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Accès Scotia, y compris :           <ul style="list-style-type: none"> <li>● Paiements par télévirement</li> <li>● Dépôts à distance</li> <li>● Services électroniques de rapprochement des chèques</li> <li>● Service Virement <i>Interac</i> pour les entreprises</li> <li>● Service de Virements de fonds internationaux</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Transferts électroniques de fonds (TEF)</li> <li>● Service Virement <i>Interac</i> en lot</li> <li>● Avis de remise</li> <li>● Service d'information pour remise de paiement</li> <li>● Impartition de chèques</li> <li>● Paiements SEDAR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Service d'émission/de réception IAT</li> <li>● Service d'émission/de réception EDI</li> <li>● Relevé Electronique Quotidien</li> <li>● Relevé Electronique Quotidien - Relevés intrajournaliers/ Relevés mondiaux (Accès Scotia Pour Windows)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Compte d'entreprise</li> <li>● Service d'encaissement accéléré par boîte postale</li> <li>● Services de gestion financière (SGF)</li> <li>● Gestion centrale de trésorerie</li> </ul>
---	---	---	--

## ACCÈS À VOS RELEVÉS DE FACTURATION

Pour accéder à vos relevés de facturation, allez à la page **Relevés**, puis sélectionnez les relevés que vous souhaitez consulter. Les relevés affichés dépendent du type d'accès de chaque utilisateur, qui est établi par le super utilisateur du service.

**Solde et opérations**

Renseignements sur les comptes >

🕒 Planifiés (127)

---

Cartes de crédit >

---

Soldes consolidés >

🕒 Planifié (1)

**Relevés**

[Relevés de compte](#)

[Relevés de comptes de placement](#)

[Relevés de comptes des É.-U.](#)

**Facturation**

[Relevé de facturation Accès Scotia](#)

[Relevé de facturation TEF](#)

[Relevé de facturation consolidé](#)

Sélectionnez le mois pour afficher tous les relevés disponibles. Cliquez sur le lien **Télécharger** pour consulter le relevé. Un lien menant aux relevés produits avant les mois de juin 2019 (Accès Scotia) ou septembre 2019 (TEF) se trouve au bas de la page; vous pouvez accéder à vos relevés en cliquant sur le lien **Aller aux relevés plus anciens**.

**Relevé de facturation Accès Scotia** [? Besoin d'aide](#)

Consultez et téléchargez des relevés faisant état des frais mensuels liés à l'utilisation de vos services d'Accès Scotia.

Date	Relevés
août 2021	<a href="#">PDF</a>
juillet 2021	<a href="#">PDF</a>

**Relevés de facturation TEF** [Imprimer](#) | [? Besoin d'aide](#)

Mois du relevé  
 juillet 2021

Voir

NUMÉRO DE CONTRAT	NOM DU CONTRAT	MONNAIE	
██████████	THE BANK OF NOVA SCOTIA - EFT D	CAD	<a href="#">Download</a>
██████████	THE BANK OF NOVA SCOTIA - EFT D	CAD	<a href="#">Download</a>

**Relevés de facturation consolidés** [Imprimer](#) | [? Besoin d'aide](#)

Votre relevé consolidé mensuel de la Banque Scotia, disponible en format PDF ou Excel, comprend les détails des services bancaires numériques et de paiement auxquels vous adhérez.

**Relevés en format PDF**  
Télécharger les relevés en format PDF pour des comptes et services en CAD ou USD

**Rapport Excel**  
Télécharger le rapport consolidé de tous les relevés en CAD ou USD

DATE	RELEVÉS (CAD)	RELEVÉS (USD)
Il n'y a aucun relevé de facturation consolidé disponible actuellement.		

**Nota:** Vous pouvez télécharger le relevé de facturation consolidé en format PDF ou Excel.

## APERÇU

Un aperçu des trois relevés de facturation s'affichera désormais dans le haut de chaque facture, y compris les principaux renseignements sur vos comptes et vos services, ainsi que le cycle de facturation. Vous y trouverez également les coordonnées pour communiquer avec la Banque Scotia si vous avez des questions ou besoin d'aide.

**Banque Scotia**<sup>MD</sup>

CSE MONTREAL / BSC MONTREAL (QC) Numéro de référence: [blurred]

Entreprise ABC

**Frais pour la période se terminant le 30 avril 2019, en CAD**

<b>465,00 \$</b>
mars 2019 : 982,23 \$

**Facturation**

Date du relevé 02 avril 2019  
Compte à débiter XXXXXXXXXXXX

**Questions sur votre relevé**

Téléphone: 1-888-855-1234  
Courriel: cse@banquescotia.com

**Un message de la Banque Scotia**

Pour plus d'informations, veuillez-vous référer à votre courriel de bienvenue qui contient la foire aux questions et le guide de référence rapide.

*Callout boxes:*

- Cette section affiche les frais pour le cycle de facturation, ainsi que le total du mois précédent.
- Cette section affiche le sommaire, soit la date de facturation, le numéro de compte et les coordonnées pour obtenir de l'aide si vous avez des questions\*.
- Cette section affiche des informations importantes de la Banque Scotia.

\* Notez que si vous êtes une petite entreprise, les coordonnées ne seront pas affichées. Si vous avez des questions ou avez besoin d'aide, veuillez communiquer avec votre succursale.

## RELEVÉ DE FACTURATION ACCÈS SCOTIA

Après le sommaire, vous verrez la liste des frais, où vous pourrez facilement passer en revue les frais mensuels, le total des frais du mois précédent et vos produits et services.

### FRAIS POUR ACCÈS SCOTIA

La section **Frais pour Accès Scotia** affiche les détails des frais de service pour les produits et services que votre entreprise utilise.

**Frais pour Accès Scotia MD**  
Numéro client 000 xxx

Cette section du relevé affiche les détails des frais, ainsi que la liste des opérations, le coût de chaque opération et le total des frais.

**Accès Scotia**

AFF CODE	DESCRIPTION DU SERVICE	VOLUME	PRIX	TOTAL
010000	Frais mensuels de gestion	1	440,00 \$	440,00 \$
0106ZZ	Comptes*	5	0,00 \$	0,00 \$
010451	Utilisateurs*	1	0,00 \$	0,00 \$
0106ZZ	Relevés de compte de gestion	4	0,00 \$	0,00 \$
400699	Relevés intersociétés - Frais mensuels de gestion	1	0,00 \$	0,00 \$
0106ZZ	Comptes courants	1	0,00 \$	0,00 \$
<b>TOTAL</b>				<b>440,00 \$</b>

La section Accès Scotia affiche le détail des frais relatifs à votre entente Accès Scotia. Vous verrez également le total de ces frais au bas de la section.

**Paiements par Télévirement**

Tous les autres frais liés aux services utilisés par votre entreprise s'affichent ici et les frais pour chaque service s'affichent en-dessous.

AFF CODE	DESCRIPTION DU SERVICE	PRIX	TOTAL
350000	Frais mensuels de gestion	25,00 \$	25,00 \$
<b>TOTAL</b>			<b>25,00 \$</b>

## RELEVÉ DE FACTURATION DES TRANSFERTS ÉLECTRONIQUES DE FONDS (TEF)

Après le sommaire, vous verrez la liste des frais, où vous pourrez facilement passer en revue les frais mensuels, le total des frais du mois précédent, et vos produits et services.

### FRAIS POUR TEF

La section sur les frais pour les TEF montrera le détail des frais de service facturés à votre entreprise.

**Frais pour Transfert électronique de fonds (TEF)**  
Numéro client

CODE AFP	DESCRIPTION DU SERVICE	VOLUME	PRIX	TOTAL
25TTTT	Frais mensuels de gestion	1	0,00 \$	0,00 \$
250102	Opérations acceptées	127	1,00 \$	127,00 \$
250501	Fichiers de données acceptés	12	0,00 \$	0,00 \$
150341	Provisionnement - Fonds insuffisants	1	100,00 \$	100,00 \$
<b>TOTAL</b>				<b>227,00 \$</b>

Vous trouverez dans cette liste conviviale une description des services utilisés, ainsi que le nombre d'opérations applicable à chaque type de frais qui vous est facturé, conformément au contrat de services TEF conclu entre votre entreprise et la Banque Scotia.

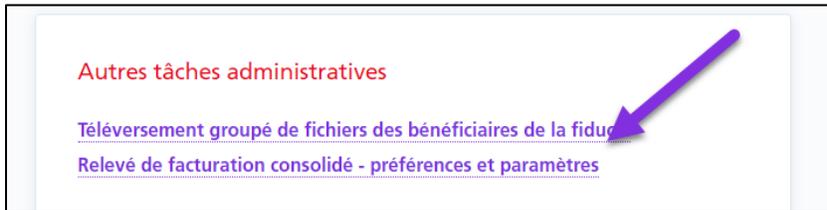
## RELEVÉ DE FACTURATION CONSOLIDÉ

### CONFIGURATION

**Important :** Vous devez effectuer cette configuration pour commencer à recevoir votre relevé de facturation consolidé.

Vous pouvez définir les paramètres de votre relevé consolidé dans Accès Scotia. Ceux-ci seront appliqués pour la production du prochain relevé consolidé. Il est possible de modifier les paramètres jusqu'à la fin du mois. Les changements effectués par la suite seront appliqués au relevé consolidé produit le mois suivant.

Allez à l'onglet **Gestion** et sélectionnez **Relevé de facturation consolidé – préférences et paramètres**.



Choisissez les produits et services que vous voulez ajouter à votre relevé pour chaque entreprise. Si une entreprise ne figure pas dans la liste, adressez-vous à votre représentant de la Banque Scotia pour la faire ajouter.

#### Relevé de facturation consolidé – préférences et paramètres

—

Définissez les paramètres d'affichage pour les frais liés à vos produits et services bancaires d'entreprise.  
Remarque : \*\* Les changements que vous apporterez aux préférences et paramètres figureront sur votre **prochain relevé de facturation**.

---

#### Produits et services

Sélectionnez les produits et services que vous voulez ajouter à votre relevé de facturation consolidé.

Lemon Master Group 3 sur 3 produits/services sélectionnés ▾

#### Entités liées (4)

Sélectionner toutes les entités

Lemon Child2 company 2 sur 2 produits/services sélectionnés ▾

Lemon Child1 company 2 sur 2 produits/services sélectionnés ▾

Sélectionnez le canal de distribution des relevés, c'est-à-dire le service d'Accès Scotia par lequel vous recevrez votre relevé consolidé. Choisissez ensuite la langue et le format du relevé, puis les renseignements à inclure (les fichiers Excel contiennent par défaut le sommaire et les renseignements détaillés). Vous pouvez également préciser si les nouvelles entités ou nouveaux produits ou services doivent être ajoutés automatiquement au relevé. Cliquez sur **Enregistrer** pour finaliser la configuration.

**Paramètres des relevés**  
Choisissez les paramètres d'affichage des renseignements qui figureront sur votre relevé de facturation consolidé

**Canal de distribution des relevés** ⓘ  
LemonMaster12

**Langue du relevé**  
 Anglais  
 Français

**Format du relevé**  
 Excel  
 PDF

**Format PDF**  
 Sommaire de facturation et renseignements détaillés  
 Sommaire de facturation seulement

**Ajout d'entités, de produits et de services**  
 Ajoute automatiquement toute nouvelle entité et tout nouveau produit ou service au relevé de facturation consolidé.

Remarque : Les nouvelles entités ainsi que les nouveaux produits et services auxquels vous ou vos filiales souscrivez seront automatiquement ajoutés à votre relevé de facturation consolidé.



## PDF

Le document PDF offre un sommaire global des frais pour chaque produit. À la suite de la section Aperçu, vous trouverez une liste de tous les produits compris dans la facturation consolidée, le total des frais de chacun pour le mois en cours, ainsi que la variation des frais d'un mois à l'autre, exprimée sous forme de pourcentage.

<b>Relevé consolidé</b>		
<b>DESCRIPTION DU SERVICE</b>	<b>MOIS COURANT</b>	<b>VARIATION MENSUELLE</b>
Accès Scotia	703,52 \$	220.73%
Dépôt à distance	35,00 \$	50.00%
Comptes d'entreprises	7,25 \$	N/A
Paiements par télévirement	25,00 \$	0.00%
Services de chèques électroniques	818,46 \$	98.55%
Service de Transfert électronique de fonds	64,00 \$	-12.30%
Virement Interac	7,00 \$	228.00%
<b>Total</b>	<b>1 660,23 \$</b>	<b>80.42%</b>

## FICHER EXCEL

Le document Excel contient le sommaire du document PDF, mais dresse la liste détaillée des frais de chaque service. Il contient trois onglets : Aperçu en- CAD; Aperçu en – USD; Détails d'activité



Les onglets offrant un aperçu des frais en dollars CA et US contiennent les mêmes informations que celles qui se trouvent dans le document PDF.

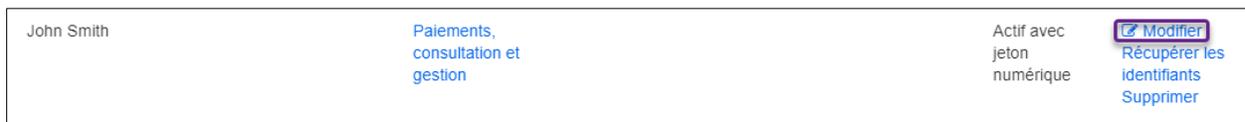
L'onglet Détails d'activité, quant à lui, dresse la liste détaillée des frais de chaque service ou produit. Voici un exemple :

Banque Scotia.												
Relevé consolidé												
Frais pour la période se terminant le juillet 31, 2021												
NOM DU CLIENT	NOM DU CONTRAT	NUMERO CLIENT	COMPTE A DEBITER	DEVISE	CODE AYP	NOM DU SERVICE	DESCRIPTION DU SERVICE	VOLUME	PRIX	TOTAL	TAXES	
Client XYZ	XYZ Compte 1	478961234567	478961234567	CAD	010101	Commiss. sur opérations	Autres opér. de crédit	1.00	1.25 \$	1.25 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ Compte 1	478961234567	478961234567	CAD	010100	Commiss. sur opérations	Autres opér. de débit	9.00	1.25 \$	11.25 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ Compte 1	478961234567	478961234567	CAD		Commiss. sur opérations	Moins Opérations gratuites	6.00		-7.50 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ Compte 1	478961234567	478961234567	CAD	320120	Commiss. sur opérations	Paiements factures	1.00	1.25 \$	1.25 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ Compte 1	478961234567	478961234567	CAD	350124	Commiss. sur opérations	Transferts libre-service	1.00	1.00 \$	1.00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	010622	Accès Scotia	Comptes	11.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	010622	Accès Scotia	Comptes	13.00	20,00 \$	260,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	251100	Accès Scotia	Contrôle de paiements TEF - Frais mensuels de gestion	1.00	100,00 \$	100,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	010000	Accès Scotia	Frais mensuels de gestion	1.00	140,00 \$	140,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	10103	Accès Scotia	Opérations	1000.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	10103	Accès Scotia	Opérations	946.00	0,12 \$	113,52 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	400699	Accès Scotia	Relevés EDI - Frais mensuels de gestion	2.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	400699	Accès Scotia	Relevés GCT - Frais mensuels de gestion	2.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	10451	Accès Scotia	Utilisateurs	7.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	10451	Accès Scotia	Utilisateurs	9.00	10,00 \$	90,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	101302	Dépôt à distance	Frais mensuels de gestion	1.00	35,00 \$	35,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	350000	Paiements par télévirement	Frais mensuels de gestion	1.00	25,00 \$	25,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	150030	Services de chèques électroniques	Frais mensuels de gestion (par compte)	8.00	45,00 \$	320,00 \$	47,60 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	150122	Services de chèques électroniques	Rapprochement des bénéficiaires (chèques émis seu	250.00	0,34 \$	85,00 \$	11,05 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	150122	Services de chèques électroniques	Rapprochement des bénéficiaires (chèques émis seu	250.00	0,32 \$	80,00 \$	10,42 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	150122	Services de chèques électroniques	Rapprochement des bénéficiaires (chèques émis seu	14.00	0,30 \$	4,20 \$	0,52 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	150400	Services de chèques électroniques	Relevés - Par effet des chèques en circulation	1540.00	0,01 \$	23,10 \$	3,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD	200420	Services de chèques électroniques	Relevés - Transmission des fichiers des chèques en c	2.00	6,00 \$	12,00 \$	1,56 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD		Virement Interac	Recevoir un Virement Interac	3.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ AS 1	111111	478962222222	CAD		Virement Interac	Recevoir un Virement Interac	7.00	1,00 \$	7,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ TEF 2	S087654321	478961234567	CAD	250501	Service de Transfert électronique de fonc	Fichiers de données acceptés	6.00	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ TEF 1	S012345678	478961111111	CAD	251TTT	Service de Transfert électronique de fonc	Frais mensuels de gestion	1.00	25,00 \$	25,00 \$	0,00 \$	
Client XYZ	XYZ TEF 2	S087654321	478961234567	CAD	251TTT	Service de Transfert électronique de fonc	Frais mensuels de gestion	1.00	25,00 \$	25,00 \$	0,00 \$	

## ACCÈS AUX RELEVÉS

Pour permettre à des utilisateurs additionnels d'accéder aux relevés de facturation, le super utilisateur doit ajouter cette fonctionnalité au profil d'un utilisateur ou d'un groupe d'utilisateurs, comme il le ferait pour d'autres fonctionnalités.

Pour donner l'accès à un utilisateur, allez à **Gestion**, puis sélectionnez **Droit d'accès – Utilisateurs et entreprise** et cliquez sur **Modifier**.



Cliquez sur **Continuer** pour accéder à la liste des droits actuels de l'utilisateur, puis cochez la case **Gestion**. Cliquez ensuite sur **Sauvegarder et fermer**.

Gestion [\(Masquer\)](#)

Gérer les utilisateurs et les droits d'accès, et consulter les renseignements sur l'entreprise et sur le compte

**Nota** : L'utilisateur pourra consulter tous les relevés disponibles de l'entreprise.

## AIDE SUPPLÉMENTAIRE

### Besoin d'aide?

Dans le bas de chaque écran d'Accès Scotia, vous trouverez le lien **Aide**.

[Confidentialité](#) [Notes juridiques](#) [Sécurité](#) [Communiquez avec nous](#) [Aide](#)

Cliquez sur ce lien pour accéder à une page où vous trouverez différentes ressources (documents, vidéos, webinaires et tutoriels). Vous y trouverez également une liste de questions courantes.

**Service d'assistance technique – Paiements mondiaux pour entreprise** – Du lundi au vendredi, de 8 h à 20 h (HE).

- Numéro sans frais en Amérique du Nord : 1-800-265-5613
- Région de Toronto : 1-416-288-4600
- Service en français : 1-800-463-7777
- Courriel : [hd.ccebs@scotiabank.com](mailto:hd.ccebs@scotiabank.com). Vous recevrez une réponse dans les 24 à 48 heures ouvrables.

<sup>MD</sup> Marque déposée de La Banque de Nouvelle-Écosse.